

## **P6-PROCEDURA PRIVIND MODALITATEA DE PRIMIRE A RAPOARTELOR FINALE DE IMPLEMENTARE DIN PARTEA BENEFICIARILOR ȘI A MODULUI DE EVALUARE A ACESTORA**

### **CUPRINS:**

1. Scopul procedurii
2. Terminologie
3. Domeniul de aplicare
4. Documente de referință
5. Descrierea procedurii operaționale
6. Anexe

### **1.SCOPUL PROCEDURII**

1.1. Prezenta procedură vizează modalitatea de primire a rapoartelor finale de implementare a mini proiectelor de practică la nivelul instituțiilor școlare care primesc finanțare prin mini granturi.

### **2. TERMINOLOGIE**

#### **Definiții ale termenilor**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Termenul</b>	<b>Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul</b>
<b>1.</b>	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
<b>2.</b>	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
<b>3.</b>	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate



### 3. DOMENIUL DE APLICARE

3.1. Se aplică la nivelul instituțiilor școlare care primesc finanțare prin mini-granturi în cadrul Proiectului POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

### 4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

4.1. Reglementări conform:

A. Ghid Competiție de mini-proiecte din cadrul Proiectului POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

B. Metodologie Competiție de mini-proiecte din cadrul Proiectului POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

### 5. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

#### PASUL 1

După încheierea perioadei de desfășurare a mini-proiectului, beneficiarii de mini-granturi au obligația de a întocmi un **RAPORT FINAL DE IMPLEMENTARE**, conform **Anexei 1\_1**, realizată de partenerul P2 din București ca anexă la Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică. La cererea finanțatorului, beneficiarii de mini-granturi au obligația de a întocmi și transmite către acesta, pe parcursul implementării mini-proiectului de practică aprobat, un **RAPORT DE IMPLEMENTARE INTERMEDIAR**, conform **Anexei 1\_2**, realizată de partenerul P2 din București ca anexă la Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică.

#### PASUL 2

Fiecare instituție de învățământ, beneficiară de subvenție implementare mini-proiect de practică, trimite *Rapoartele finale de implementare*, întocmite pentru fiecare proiect în parte, către finanțator, ISJ BN, **în maxim 15 zile lucrătoare** de la ultima zi calendaristică de implementare a mini-proiectului.

Fiecare instituție de învățământ, beneficiară de subvenție implementare mini-proiect de practică, la solicitarea finanțatorului ISJ BN, trimite *Rapoartele intermediare de implementare*, întocmite pentru fiecare proiect în parte, către finanțator, ISJ BN, **în maxim 15 zile lucrătoare** de la data specificată în notificarea de raportare, primită prin mail.

#### PASUL 3

Fiecare *Raport final de implementare* este **înregistrat de ambele părți (finanțator și beneficiar)**.

#### PASUL 4

Pe baza *Rapoartelor finale de implementare*, procentul aflat în sold (dacă este cazul de sold) va putea fi transferat către instituția școlară beneficiară, cu condiția ca Raportul final de implementare să fie **validat și aprobat de către managerul de proiect și reprezentantul legal al ISJ BN**.



Pe baza Rapoartelor intermediare, finanțatorul poate face recomandări de îmbunătățire a modului de implementare a mini-proiectelor pentru care s-au solicitat raportări intermediare.

#### **PASUL 5**

Reprezentantul legal/ managerul proiectului numeste responsabilii cu evaluarea *Rapoartelor finale de implementare* prin decizie internă.

#### **PASUL 6**

Evaluarea *Rapoartelor finale de implementare* se face într-o perioadă stabilită și comunicată de reprezentantul legal/ managerul proiectului.

Evaluatorii întocmesc un Proces verbal, conform **ANEXEI 2**, pentru fiecare instituție școlară care a derulat mini proiecte, ce conține rezultatele atribuite fiecăruia în parte.

#### **PASUL 7**

Evaluatorii trimit prin email rezultatele centralizate pe instituție de învățământ fiecărui coordonator de unitate școlară, în maxim 5 zile lucrătoare la data întocmirii Procesului-Verbal de evaluare, conform **ANEXEI 3**.

### **6.ANEXE**

**Anexa 1.1.** Raport final privind activitățile organizate în cadrul miniproiectului “.....”

**Anexa 1.2.** Raport intermediar financiar în cadrul miniproiectului “.....”

**Anexa 2** Proces verbal de evaluare a mini-proiectelor implementate la nivelul instituțiilor școlare (pe baza raportului de implementare)

**Anexa 3** Formular pentru transmiterea rezultatelor evaluării raportului de implementare a mini-proiectelor



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

**Anexa 1\_1 (realizată de P2\_București, Anexa la GHID)**

Nr. Înreg. Școala 39/25.01.2022

Nr. Înreg. ISJ BN ...../.....

*[data elaborării raportului]*

**RAPORT FINAL PRIVIND ACTIVITĂȚILE  
ORGANIZATE ÎN CADRUL MINIPROIECTULUI  
“Talente de năzdrăvani”**

<b>Titlul miniproiectului</b>	“TALENTE DE NĂZDRĂVANI”
<b>Codul miniproiectului</b>	COD BN 106657/A67/074
<b>ȘCOALA BENEFICIARĂ</b>	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș
<b>Numărul/ data contractului de acordare a subvenției</b>	51/20 ianuarie 2020
<b>Perioada de derulare</b>	Februarie 2020- mai 2021
<b>Data finalizării activităților*</b>	28 mai 2021



---

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

*\*Raportul se depune în termen de maxim o lună de la finalizarea activităților.*



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

## 1. Activități derulate în cadrul mini-proiectului

[Se vor detalia activitățile conform Aplicației de finanțare și se va indica gradul de realizare al fiecăreia, raportat la cele asumate prin aplicație, justificându-se modificările, acolo unde este cazul; tabelul se va replica pentru fiecare activitate/sub-activitate].

	<b>CONFORM APLICAȚIE</b>	<b>EFFECTIV REALIZAT</b>
<b>Cod activitate/sub-activitate:</b>	<b>A 1 Activitate organizatorică- Responsabilizare versus asumare</b>	
<b>Denumire activitate/sub-activitate:</b>	<b>A1.1. Popularizarea proiectului</b> <b>A1.2. Stabilirea programului de activități</b>	
a) <b>Durata:</b>	<b>1 lună</b>	<b>1 lună</b>
b) <b>Loc de desfășurare:</b>	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș
c) <b>Descriere:</b>	<p>Aplicantul a popularizarea și promovarea proiectului pe site-ul școlii și prin eveniment local, crearea unor pliante, articole in ziare locale</p> <p>Începând cu luna ianuarie 2020 vor fi desfășurate următoarele tipuri de activități</p> <p>-stabilirea echipei de lucru, asumarea de responsabilități, pregătirea elevilor pentru acțiunile</p>	<p>Aplicantul a popularizarea și promovarea proiectului pe site-ul școlii și prin eveniment local, crearea unor pliante, articole in ziare locale</p> <p>Începând cu luna ianuarie 2020 vor fi desfășurate următoarele tipuri de activități</p> <p>-stabilirea echipei de lucru, asumarea de responsabilități, pregătirea elevilor pentru acțiunile</p>



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

	proiectului, pregătirea spațiului de desfășurare.	proiectului, pregătirea spațiului de desfășurare.								
<b>d) Grup țintă implicat:</b>	<b>20 elevi</b>	<b>20 elevi</b>								
<b>e) Indicatori:</b>	Participarea a 20 de elevi cu varste între 10-12 ani: 8 băieți și 12 fete, 15 profesori, directorul școlii, 15 părinți, un reprezentant de la primărie, graficul cu responsabilitățile fiecărui membru al echipei de proiect	Participarea a 20 de elevi cu varste între 10-12 ani: 8 băieți și 12 fete, 15 profesori, directorul școlii, 15 părinți, un reprezentant de la primărie, graficul cu responsabilitățile fiecărui membru al echipei de proiect								
<b>f) Responsabili activitate:</b>	<b>Coordonator : Nalaț Aurora</b> <b>Membru echipă: Melian Florica</b>	<b>Coordonator : Nalaț Aurora</b> <b>Membru echipă: Melian Florica</b>								
<b>g) Rezultate concrete:</b>	<table border="1"> <tr> <td>Implicarea activă a minim 15 cadrelor didactice și a 20 de elevi în activitățile desfășurate în cadrul proiectului</td> </tr> <tr> <td>Realizarea a 4 planuri de activități</td> </tr> <tr> <td>Realizarea achiziției de materiale</td> </tr> <tr> <td>Realizarea a 20 de pliante</td> </tr> </table>	Implicarea activă a minim 15 cadrelor didactice și a 20 de elevi în activitățile desfășurate în cadrul proiectului	Realizarea a 4 planuri de activități	Realizarea achiziției de materiale	Realizarea a 20 de pliante	<table border="1"> <tr> <td>Implicarea activă a minim 15 cadrelor didactice și a 20 de elevi în activitățile desfășurate în cadrul proiectului</td> </tr> <tr> <td>Realizarea a 4 planuri de activități</td> </tr> <tr> <td>Realizarea achiziției de materiale</td> </tr> <tr> <td>Realizarea a 20 de pliante</td> </tr> </table>	Implicarea activă a minim 15 cadrelor didactice și a 20 de elevi în activitățile desfășurate în cadrul proiectului	Realizarea a 4 planuri de activități	Realizarea achiziției de materiale	Realizarea a 20 de pliante
Implicarea activă a minim 15 cadrelor didactice și a 20 de elevi în activitățile desfășurate în cadrul proiectului										
Realizarea a 4 planuri de activități										
Realizarea achiziției de materiale										
Realizarea a 20 de pliante										
Implicarea activă a minim 15 cadrelor didactice și a 20 de elevi în activitățile desfășurate în cadrul proiectului										
Realizarea a 4 planuri de activități										
Realizarea achiziției de materiale										
Realizarea a 20 de pliante										



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

<b>h) Surse de verificare:</b>	<b>albume fotografii publicate în GRUP ȚINTĂ</b> <b>liste de prezențe</b> <b>site-ul școlii</b>	
<b>Cod activitate/sub-activitate:</b>	<b>A 2 Ateliere de lucru- Ce pot face două mâini dibace</b>	
<b>Denumire activitate/sub-activitate:</b>	<b>A2.1. Atelier de lucru-Confecționarea de obiecte simbol al primăverii: măștișoare, aranjamente florale, felicitări de 8 martie</b> <b>A2.2. Atelier de lucru-Realizarea de obiecte specifice sărbătorilor pascale</b>	
<b>a) Durata:</b>	<b>2 luni</b>	<b>2 luni</b>
<b>b) Loc de desfășurare:</b>	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș
<b>c) Descriere:</b>	Activitatea va fi realizată sub forma unor ateliere de lucru unde vor confecționa aranjamente , obiecte, decorațiuni specifice primăverii. Profesorii responsabili cu organizarea atelierelor de lucru vor iniția participanții în tehnicile de realizare a respectivelor obiecte: tăiere, decupare, lipire, pliere etc.  Se va organiza ateliere de lucru unde vor avea posibilitatea de a confecționa ornamente și obiecte specifice sărbătorilor pascale, ouă încondeiate.	Activitatea va fi realizată sub forma unor ateliere de lucru unde vor confecționa aranjamente , obiecte, decorațiuni specifice primăverii. Profesorii responsabili cu organizarea atelierelor de lucru vor iniția participanții în tehnicile de realizare a respectivelor obiecte: tăiere, decupare, lipire, pliere etc.  Se va organiza ateliere de lucru unde vor avea posibilitatea de a confecționa ornamente și obiecte specifice sărbătorilor pascale, ouă încondeiate.

	Profesorii responsabili cu organizarea atelierelor de lucru vor iniția participanții în tehnicile de realizare a respectivelor obiecte: tăiere, decupare, lipire, pliere, încondeiat ouă etc.	Profesorii responsabili cu organizarea atelierelor de lucru vor iniția participanții în tehnicile de realizare a respectivelor obiecte: tăiere, decupare, lipire, pliere, încondeiat ouă etc.				
<b>d) Grup țintă implicat:</b>	20 elevi cu vârste între 10-12 ani : 8 băieți și 12 fete,	20 elevi cu vârste între 10-12 ani : 8 băieți și 12 fete,				
<b>e) Indicatori:</b>	<p>A 2.1 -20 elevi: 8 băieți și 12 fete, 5 părinți, 2 profesori; <i>minim 20 obiecte</i></p> <p>A 2.2 -20 elevi: 8 băieți și 12 fete, 7 părinți, 2 profesori; minim 15 produse realizate</p>	<p>20 elevi: 8 băieți și 12 fete, 2 profesori ; <i>minim 20 obiecte pentru atelierul primăvara</i></p> <p>20 elevi: 8 băieți și 12 fete, 2 profesori; minim 15 produse realizate la atelierul sărbătorilor pascale</p> <p>Datorită condițiilor pandemice părinții nu au putut participa la activități</p>				
<b>f) Responsabili activitate:</b>	<p><b>Coordonator : Nalaț Aurora</b></p> <p><b>Membru echipă: Melian Florica</b></p>	<p><b>Coordonator : Nalaț Aurora</b></p> <p><b>Membru echipă: Melian Florica</b></p>				
<b>g) Rezultate concrete:</b>	<table border="1"> <tr> <td>Realizarea a două ateliere de lucru la care au participat 8 băieți, 12 fete cu vârsta între 10-12 ani și un număr de 7 părinți</td> </tr> <tr> <td>Confecționarea de decorațiuni, ornamente, aranjamente, ouă încondeiate toate realizate</td> </tr> </table>	Realizarea a două ateliere de lucru la care au participat 8 băieți, 12 fete cu vârsta între 10-12 ani și un număr de 7 părinți	Confecționarea de decorațiuni, ornamente, aranjamente, ouă încondeiate toate realizate	<table border="1"> <tr> <td>Realizarea a două ateliere de lucru la care au participat 8 băieți, 12 fete cu vârsta între 10-12 ani</td> </tr> <tr> <td>Confecționarea de decorațiuni, ornamente, aranjamente, ouă încondeiate toate realizate</td> </tr> </table>	Realizarea a două ateliere de lucru la care au participat 8 băieți, 12 fete cu vârsta între 10-12 ani	Confecționarea de decorațiuni, ornamente, aranjamente, ouă încondeiate toate realizate
Realizarea a două ateliere de lucru la care au participat 8 băieți, 12 fete cu vârsta între 10-12 ani și un număr de 7 părinți						
Confecționarea de decorațiuni, ornamente, aranjamente, ouă încondeiate toate realizate						
Realizarea a două ateliere de lucru la care au participat 8 băieți, 12 fete cu vârsta între 10-12 ani						
Confecționarea de decorațiuni, ornamente, aranjamente, ouă încondeiate toate realizate						



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

	handmade minim 20 obiecte	handmade minim 20 obiecte
	Stimularea potențialului artistic-creativ al elevilor și incluziunea a 11 elevi rromi și unul cu CES în grupurile de lucru	Stimularea potențialului artistic-creativ al elevilor și incluziunea a 11 elevi rromi și unul cu CES în grupurile de lucru
<b>h) Surse de verificare:</b>	<b>albume fotografii</b> <b>liste de prezențe</b> <b>Produse din timpul activităților</b> <b>Site-ul școlii</b>	
<b>Cod activitate/sub-activitate:</b>	<b>A 3 Expoziție - De la suflet la suflet</b>	
<b>Denumire activitate/sub-activitate:</b>	<b>A 3 Expoziție - De la suflet la suflet</b>	
a) <b>Durata:</b>	<b>1 lună</b>	<b>1 lună</b>
b) <b>Loc de desfășurare:</b>	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

c) <b>Descriere:</b>	Expoziția cu vânzare este un prilej de a dezvolta la elevi atât competențe și abilități antreprenoriale, cât și sentimente caritabile. Obiectele sunt confecționate în cadrul atelierelor de lucru. Fiecare participant va primi un postit în care va nominaliza 3 lucrări care i-au plăcut cel mai mult. Lucrările nominalizate vor fi premiate	Expoziția cu vânzare este un prilej de a dezvolta la elevi atât competențe și abilități antreprenoriale, cât și sentimente caritabile. Obiectele sunt confecționate în cadrul atelierelor de lucru. Fiecare participant va primi un postit în care va nominaliza 3 lucrări care i-au plăcut cel mai mult. Lucrările nominalizate vor fi premiate
d) <b>Grup țintă implicat:</b>	20 elevi cu vârste între 10-12 ani : 8 băieți și 12 fete,	20 elevi cu vârste între 10-12 ani : 8 băieți și 12 fete,
e) <b>Indicatori:</b>	elevii implicați în proiect: 8 băieți și 12 fete, minim 30 de elevi din celelalte clase a școlii, părinții, cadrele didactice din școală, reprezentanți ai primăriei, invitați de la AS-TV Bistrița, o expoziție organizată pe holul școlii, minim 30 produse	elevii implicați în proiect: 8 băieți și 12 fete, minim 30 de elevi din celelalte clase a școlii, părinții, cadrele didactice din școală, reprezentanți ai primăriei, invitați de la AS-TV Bistrița, o expoziție organizată pe holul școlii, minim 30 produse
f) <b>Responsabili activitate:</b>	<b>Coordonator : Nalaț Aurora</b> <b>Membru echipă: Melian Florica</b>	<b>Coordonator : Nalaț Aurora</b> <b>Membru echipă: Melian Florica</b>
g) <b>Rezultate concrete:</b>	Realizarea a 4 standuri O expoziție cu lucrările realizate Expunerea a minim 30 de produse în cadrul	Realizarea a 4 standuri O expoziție cu lucrările realizate Expunerea a minim 30 de produse în cadrul

	expoziției <hr/> Educație antreprenorială pentru minim 15 elevi cu vârsta între 10-12 ani	expoziției <hr/> Educație antreprenorială pentru minim 15 elevi cu vârsta între 10-12 ani
<b>h) Surse de verificare:</b>	<b>albume fotografii</b>  <b>liste de prezențe</b>  <b>Produse din timpul activităților</b>  <b>Site-ul școlii</b>	
<b>Cod activitate/sub-activitate:</b>	<b>A. 4 Activități de feed-back – Știu! Vreau să știu! Am aflat! –concurs interdisciplinar</b>	
<b>Denumire activitate/sub-activitate:</b>	<b>A. 4 Activități de feed-back – Știu! Vreau să știu! Am aflat! –concurs interdisciplinar</b>	
<b>a) Durata:</b>	<b>1 lună</b>	<b>1 lună</b>
<b>b) Loc de desfășurare:</b>	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș	Școala Gimnazială Șieu-Măgheruș
<b>c) Descriere:</b>	Organizarea unui concurs interdisciplinar cu tema „Primăvara”, în care elevii vor primi întrebări cu variante de răspuns. Elevii vor fi împărțiți în minim 3 grupe. Cei care nu sunt în echipe îi vor susține și vor extrage biletele pentru concurenți.	Organizarea unui concurs interdisciplinar cu tema „Primăvara”, în care elevii vor primi întrebări cu variante de răspuns. Elevii vor fi împărțiți în minim 3 grupe. Cei care nu sunt în echipe îi vor susține și vor extrage biletele pentru concurenți.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

<b>d) Grup țintă implicat:</b>	20 elevi cu vârste între 10-12 ani : 8 băieți și 12 fete,	20 elevi cu vârste între 10-12 ani : 8 băieți și 12 fete,								
<b>e) Indicatori:</b>	Minim 10 elevi în echipele concurente, minim 20 elevi ai școlii în grupul de susținători, un set de 10 întrebări interdisciplinare privind sărbătorile pascale, lucrări în grădină , viața animalelor și curiozități despre anotimpul primăvara	Minim 10 elevi în echipele concurente, minim 20 elevi ai școlii în grupul de susținători, un set de 10 întrebări interdisciplinare privind sărbătorile pascale, lucrări în grădină , viața animalelor și curiozități despre anotimpul primăvara								
<b>f) Responsabili activitate:</b>	<b>Coordonator : Nalaț Aurora</b> <b>Membru echipă: Melian Florica</b>	<b>Coordonator : Nalaț Aurora</b> <b>Membru echipă: Melian Florica</b>								
<b>g) Rezultate concrete:</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="667 891 1251 959">Va crește atractivitatea școlii în comunitate</td> </tr> <tr> <td data-bbox="667 959 1251 1117">Dezvoltarea relațiilor de colaborare și împărtășirea experienței pozitive între 20 de elevi cu vârste între 10-12 ani</td> </tr> <tr> <td data-bbox="667 1117 1251 1192">Organizarea unui concurs</td> </tr> <tr> <td data-bbox="667 1192 1251 1344">Implicarea a minim 10 elevi cu risc în activitățile desfășurate în cadrul concursului interactiv <b>Știu! Vreau să știu! Am aflat!</b></td> </tr> </table>	Va crește atractivitatea școlii în comunitate	Dezvoltarea relațiilor de colaborare și împărtășirea experienței pozitive între 20 de elevi cu vârste între 10-12 ani	Organizarea unui concurs	Implicarea a minim 10 elevi cu risc în activitățile desfășurate în cadrul concursului interactiv <b>Știu! Vreau să știu! Am aflat!</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1310 891 1894 959">Va crește atractivitatea școlii în comunitate</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1310 959 1894 1117">Dezvoltarea relațiilor de colaborare și împărtășirea experienței pozitive între 20 de elevi cu vârste între 10-12 ani</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1310 1117 1894 1192">Organizarea unui concurs</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1310 1192 1894 1344">Implicarea a minim 10 elevi cu risc în activitățile desfășurate în cadrul concursului interactiv <b>Știu! Vreau să știu! Am aflat!</b></td> </tr> </table>	Va crește atractivitatea școlii în comunitate	Dezvoltarea relațiilor de colaborare și împărtășirea experienței pozitive între 20 de elevi cu vârste între 10-12 ani	Organizarea unui concurs	Implicarea a minim 10 elevi cu risc în activitățile desfășurate în cadrul concursului interactiv <b>Știu! Vreau să știu! Am aflat!</b>
Va crește atractivitatea școlii în comunitate										
Dezvoltarea relațiilor de colaborare și împărtășirea experienței pozitive între 20 de elevi cu vârste între 10-12 ani										
Organizarea unui concurs										
Implicarea a minim 10 elevi cu risc în activitățile desfășurate în cadrul concursului interactiv <b>Știu! Vreau să știu! Am aflat!</b>										
Va crește atractivitatea școlii în comunitate										
Dezvoltarea relațiilor de colaborare și împărtășirea experienței pozitive între 20 de elevi cu vârste între 10-12 ani										
Organizarea unui concurs										
Implicarea a minim 10 elevi cu risc în activitățile desfășurate în cadrul concursului interactiv <b>Știu! Vreau să știu! Am aflat!</b>										
<b>h) Surse de verificare:</b>	<b>albume fotografii</b>									



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

	<p><b>liste de prezențe</b></p> <p><b>Produse din timpul activităților</b></p> <p><b>Site-ul școlii</b></p>
--	---

**2. Grupul țintă realizat în cadrul mini-proiectului**

Nr. crt.	Categorie de grup țintă	Planificat (potrivit Aplicației de finanțare)	Realizat	Justificarea diferenței dintre ceea ce a fost planificat și ceea ce a fost realizat, dacă astfel de diferențe există	Documente justificative (surse de verificare)
1.					
	- femei	12	12		Liste de prezență activități
	- bărbați	8	8		Liste de prezență activități

**3. Indicatorii realizați în cadrul mini-proiectului**

Nr. crt.	Indicator	Planificat (potrivit Aplicației de finanțare)	Realizat	Justificarea diferenței dintre ceea ce a fost	Documente justificative (surse de verificare)
----------	-----------	---	----------	---	---



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

				planificat și ceea ce a fost realizat, dacă astfel de diferențe există	
1.	Elevi cu vârste între 10-12 ani de la Șc. Gimn.Șieu-Măgheruș	20	Da		Tabel elevi participanți
2.	Elevi cu CES implicați	4	Da		Tabel participanți
3	Dezvoltarea abilităților antreprenoriale la elevii cu vârsta între 10-12 ani	10	Da		
4	Organizarea atelierelor de lucru	2	Da		Fotografii
5	Participarea elevilor la atelierul de lucru -primăvara	20	Da		tabel participanți Fotografii
6	Confecționarea de aranjamente , obiecte, decorațiuni specifice primăverii	20	Da		Fotografii
7	Participarea elevilor la atelierul de lucru –sărbători pascale	20	Da		Tabel participanți



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

8	Confecționarea de aranjamente , obiecte, decorațiuni specifice sărbătorilor pascale	15	Da		fotografii
9	Realizarea expoziției	1	Da		Fotografii
10	Realizarea de standuri	4	Da		Fotografii
11	Diplome	20	Da		Diplome, fotografii

#### 4. Identificarea și documentarea bunelor practici

[Rezultatele obținute în urma implementării miniproiectului trebuie prezentate astfel încât să poată fi adaptate la nevoile altora, transferate către domenii noi, susținute după ce perioada de finanțare a luat sfârșit sau utilizate pentru a influența activitățile și practicile viitoare. Împărtășirea rezultatelor va permite altor persoane să beneficieze de activitățile și experiențele înregistrate; rezultatele miniproiectului pot servi ca exemple și sursă de inspirație pentru alte persoane, arătând ceea ce se poate realiza în cadrul școlii cu o intervenție minimală. Totodată, prezentarea acestora poate duce către o mai bună sensibilizare și angajare a factorilor de interes și a grupurilor-țintă, către împărtășirea soluțiilor și a know-how-ului dobândit, influențarea politicilor și practicilor locale sau dezvoltarea de noi parteneriate

Rezultate tangibile ce pot constitui bune practici pot include:

- a. abordare sau un model pentru a rezolva o problemă;
- b. un instrument sau un produs practic, cum ar fi un Ghid, un instrument de învățare on-line, un instrument de evaluare, etc;
- c. rapoarte sau studii de cercetare
- d. studii de caz
- e. rapoarte de evaluare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

f. materiale informative, precum newsletter (broșuri de informare).

Rezultate intangibile ce pot constitui bune practici pot include:

a. cunoștințele și experiența acumulate de persoanele responsabile cu derularea miniproiectului, sau de persoanele din grupul țintă;

b. consolidarea competențelor și realizărilor

c. o mai bună sensibilizare culturală;

d. implementarea de practici incluzive; etc.

Rezultatele intangibile sunt de multe ori mai dificil de măsurat. Utilizarea de interviuri, chestionare, teste, observații sau mecanisme de autoevaluare poate contribui la înregistrarea acestui tip de rezultate].

Scopul miniproiectului a fost acela de dezvoltare a competențelor și abilităților practice ale elevilor, a relațiilor de cooperare, colaborare, socializare, comunicare inter-relaționare umană. Astfel odată cu atingerea scopului propus prin realizarea activităților propuse în mini-proiect elevii au dobândit noi competențe și abilități și aptitudini practice și artistice. Acestea pot fi cultivate, menținute și dezvoltate ulterior prin alte activități asemănătoare cu cele din mini-proiect. De asemenea informațiile acumulate în proiect vor fi consolidate în cadrul orelor de abilități practice din anii următori.

Pentru diseminarea mini-proiectului am prevazut în desfășurarea acestuia unele activități care aveau ca obiectiv principal acest aspect, ca de exemplu sub-activitatea "EXPOZITIE" desfășurată la data de 21 mai 2021, dar acest aspect a fost avut în vedere cu ocazia fiecărei activități desfășurate. Cu ocazia desfășurării sub-activității „EXPOZIȚIE” ne-am propus diseminarea rezultatelor mini-proiectului și prezentarea unor materiale realizate de către elevii din grupul țintă în cadrul unei mici expoziții, marcând astfel a 3 activitate din mini-proiect și obținerea unui feed-back din partea persoanelor implicate în mini-proiect prin activitatea 4 – concursul interdisciplinar



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Cu toate acestea odată cu începerea noului an școlar(2021-2022) am realizat și alte activități cu ocazia unor evenimente ( Săptămâna Globală, 1 Decembrie) și care au constituit încă o ocazie de a disemina și multiplica rezultatele mini-proiectului TALENTE DE NĂZDRĂVANI.

### **5. Promovarea rezultatelor**

*Miniproiectul de față permite derularea unor activități punctuale, cu dobândirea, pe parcurs, de către organizațiile implicate – școlile – a unor experiențe mai mult sau mai puțin vaste în obținerea și gestionarea de finanțări externe, în timp ce beneficiarii proiectului sunt conectați și implicați în activitățile dedicate, fiind create la nivelul școlilor și chiar al comunităților procese fluide, coerente, menite să conducă la obținerea unor rezultate pozitive.*

***Promovarea rezultatelor are ca țintă multiplicarea lecțiilor învățate, a bunelor practici cumulate și documentate, cu scopul multiplicării experienței dobândite, de preferat la un nivel superior și al stabilirii unor parteneriate durabile la nivelul comunității.***

*Având în vedere aceste considerente, Beneficiarul va detalia măsurile de sustenabilitate identificate, propuse și /sau adoptate la nivelul școlii.*

*Miniproiectul „Talente de năzdrăvani,, își propune implicarea cadrelor didactice în atragerea efectivă a elevilor în organizarea unor activități cu caracter extracurricular, activități ce vor conduce la creșterea cantitativă și calitativă a acestora. Elevii își vor forma și valorifica competențe în planul creativității, al relaționării. Prin derularea activităților se va crea un climat de înțelegere, toleranță, comunicare empatică.*

*Elevul va fi mereu în centrul atenției profesorilor, iar produsele micilor artiști vor fi un imbold pentru continuarea miniproiectului.*

## Activități de sustenabilitate a miniproiectului desfășurate în anul școlar 2021-2022

-Săptămâna globală

Ziua României 1 DECEMBRIE



## 1. Costurile activităților derulate

### 5.1. Situația financiară a miniproiectului:

1	COSTURI CU SERVICII NECESARE REALIZĂRII PROPRIU-ZISE A ACTIVITĂȚILOR PROPUSE	Valoare aprobată	Valoare cheltuită	Document justificativ
1.1.	Servicii organizare excursii ( <i>detaiați: locație, nr. zile/deplasare, nr. de persoane/excursie etc.</i> )			<i>[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]</i>
1.2.	Servicii organizare activități / evenimente organizate pentru beneficiari ( <i>detaiați: festival, expoziție, concurs etc.; menționați tip eveniment, nr. De participanți etc.</i> )			<i>[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]</i>
1.3.	Servicii asigurare hrană pentru beneficiari ( <i>detaiați: nr. Beneficiari</i> )			<i>[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]</i>
1.4.	Servicii închiriere sală eveniment ( <i>detaiați: locație, nr de persoane, etc</i> )			<i>[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]</i>
...	...			
2	COSTURI BUNURI SI ALTE MATERIALE NECESARE REALIZĂRII PROPRIU-ZISE A ACTIVITĂȚILOR PROPUSE			

2.1.	Materiale consumabile/birotică* pentru activitățile propuse prin mini-proiect ( <i>detaliati: cretă, markere tablă, etc.</i> )	1575 lei	1614,52	Număr 111089321/ data 01.03.2021  valoarea 549,90 lei  număr 205223  data 04.03.2021 valoarea 1046,62 lei
2.2.	Materiale educaționale pentru activitățile propuse prin mini-proiect ( <i>detaliati: reviste, cărți, etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
2.3.	Pachete/premii destinate beneficiarilor ( <i>detaliati: pachete cu materiale de igienă personală - periuță de dinți, pastă de dinți, săpun, deodorant etc.; pachete cu îmbrăcăminte/încălțăminte; pachete rechizite școlare inclusiv sub forma de premii în obiecte etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
2.4.	Alte costuri de participare la activități pentru beneficiari/însoțitori ( <i>detaliati: bilete muzee, teatru etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
...	...			
<b>3</b>	<b>COSTURI DE DEPLASARE</b>			
3.1.	Deplasare ... ( <i>detaliati: locație, tip transport, nr de persoane</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
3.2.	Transport beneficiari la activitățile curente ale proiectului ( <i>detaliati: combustibil, bilete/abonamente, închiriere mijloace de transport etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
...	...			

4	COSTURI PENTRU PENTRU INFORMARE SI DISEMINARE			
4.1.	Organizare eveniment promovare (detaliați nr. și tip evenimente, nr. participanți/eveniment etc.)			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
4.2.	Materiale promoționale (detaliați: tip, nr. Bucăți: 5 magneți, 10 afișe, 10 pliante, 10 brelocuri, etc)			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
...	...			

\* spre exemplu: ordine de deplasare, ordine de plată, bonuri fiscale, facturi, deconturi de cheltuieli, etc.

## 5.2. Modificări

[dacă este cazul, prezentați și justificați orice transfer de sume operate între liniile bugetului aprobat, în condițiile Contractului, prezentând forma actualizată a bugetului Aplicației de finanțare, în urma operării acestor modificări]

\_\_\_\_\_ [numele, prenumele reprezentantului legal]

\_\_\_\_\_ [funcția reprezentantului legal]

\_\_\_\_\_ [semnătura reprezentantului legal]

## ARHIVĂ FOTO

### MINIPROIECT TALENTE DE NĂZDRĂVANI

#### Sub-activitatea A1.1 Popularizarea



**Sub-activitate: A2.1. Atelier de lucru-Confecționarea de obiecte simbol al primăverii: măștișoare, aranjamente florale, felicitări de 8 martie**



**Sub-activitate: A2.2 Atelier de lucru-Realizarea de obiecte specifice sărbătorilor pascale**



Activitatea 3: : **Expoziție** - De la suflet la suflet



Activitatea 4: Activități de feed-back – Știu! Vreau să știu! Am aflat! –concurs interdisciplinar

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020





---

*Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020*

**Anexa 1\_2 (realizată de P2\_București, Anexa la GHID)**



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Nr. Înreg. Școala ...../.....

Nr. Înreg. ISJ BN ...../.....

[data elaborării raportului]

**RAPORT INTERMEDIAR FINANCIAR**

**ÎN CADRUL MINIPROIECTULUI**

“ ..... ”

<b>Titlul miniproiectului</b>	
<b>Codul miniproiectului</b>	
<b>ȘCOALA BENEFICIARĂ</b>	
<b>Numărul/ data contractului de acordare a subvenției</b>	
<b>Perioada de derulare*</b>	

*\*Raportul se depune la jumătatea perioadei de implementare a activităților.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursurile de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrățene"

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

## 1. Costurile activităților derulate

### 1.1. Situația financiară a miniproiectului:

1	COSTURI CU SERVICII NECESARE REALIZĂRII PROPRIU-ZISE A ACTIVITĂȚILOR PROPUSE	Valoare aprobată	Valoare cheltuită	Document justificativ
1.1.	Servicii organizare excursii ( <i>detaliați: locație, nr. zile/deplasare, nr. de persoane/excursie etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
1.2.	Servicii organizare activități / evenimente organizate pentru beneficiari ( <i>detaliați: festival, expoziție, concurs etc.; menționați tip eveniment, nr. De participanți etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
1.3.	Servicii asigurare hrană pentru beneficiari ( <i>detaliați: nr. Beneficiari</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
1.4.	Servicii închiriere sală eveniment ( <i>detaliați: locație, nr de persoane, etc</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
...	...			
2	COSTURI BUNURI SI ALTE MATERIALE NECESARE REALIZĂRII PROPRIU-ZISE A ACTIVITĂȚILOR PROPUSE			
2.1.	Materiale consumabile/birotică* pentru activitățile propuse prin mini-proiect ( <i>detaliați: cretă, markere tablă, etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
2.2.	Materiale educaționale pentru activitățile propuse prin mini-proiect ( <i>detaliați: reviste, cărți, etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BISTRITA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

2.3.	Pachete/premii destinate beneficiarilor ( <i>detaiati: pachete cu materiale de igienă personală - periuță de dinți, pastă de dinți, săpun, deodorant etc.; pachete cu îmbrăcăminte/încălțăminte; pachete rechizite școlare inclusiv sub forma de premii în obiecte etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
2.4.	Alte costuri de participare la activități pentru beneficiari/însoțitori ( <i>detaiati: bilete muzee, teatru etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
...	...			
<b>3</b>	<b>COSTURI DE DEPLASARE</b>			
3.1.	Deplasare ... ( <i>detaiati: locatie, tip transport, nr de persoane</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
3.2.	Transport beneficiari la activitățile curente ale proiectului ( <i>detaiati: combustibil, bilete/abonamente, închiriere mijloace de transport etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
...	...			
<b>4</b>	<b>COSTURI PENTRU PENTRU INFORMARE SI DISEMINARE</b>			
4.1.	Organizare eveniment promovare ( <i>detaiați nr. și tip evenimente, nr. participanți/eveniment etc.</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
4.2.	Materiale promoționale ( <i>detaiati: tip, nr. Bucăți: 5 magneți, 10 afișe, 10 pliante, 10 brelocuri, etc</i> )			[menționați după caz număr, data și valoare document justificativ]
...	...			

\* spre exemplu: ordine de deplasare, ordine de plată, bonuri fiscale, facturi, deconturi de cheltuieli, etc.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BISTRITA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

## 1.2. Modificări

*[dacă este cazul, prezentați și justificați orice transfer de sume operate între liniile bugetului aprobat, în condițiile Contractului, prezentând forma actualizată a bugetului Aplicației de finanțare, în urma operării acestor modificări]*

\_\_\_\_\_ *[numele, prenumele reprezentantului legal]*

\_\_\_\_\_ *[funcția reprezentantului legal]*

\_\_\_\_\_ *[semnătura reprezentantului legal]*



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BISTRITA-NĂSĂUD





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrățene"

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

**Anexa 2- Proces verbal de evaluare a mini-proiectelor implementate la nivelul instituțiilor școlare (pe baza raportului de implementare)**

Nr. de înregistrare.....

**Proces verbal**

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_, cu ocazia evaluării mini proiectului cu denumirea \_\_\_\_\_, codul..... derulat în perioada \_\_\_\_\_ cu beneficiarii din cadrul Proiectului POCU 106557, la \_\_\_\_\_, coordonator unitate de învățământ \_\_\_\_\_, echipa de proiect: \_\_\_\_\_, reprezentant legal.....

Nr.crt.	Aspecte vizate/Criterii	Descriere	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1.	Resurse investite	Resurse umane:	15	
		Resurse financiare:	15	
2.	Obiective realizate		10	
3.	Realizarea activităților conform planificării		10	
4.	Parteneri implicați		10	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BISTRITA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

5.	Rezultate obținute		15	
6.	Impact realizat		10	
7.	Diseminare proiect		15	
<b>Punctaj final obținut</b>			<b>100</b>	

Echipa de evaluare:

(Numele și prenumele, semnătura)

Data.....

Locația:.....



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BISTRITA-NĂSĂUD





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

**Anexa 3****FORMULAR PENTRU TRANSMITEREA REZULTATELOR EVALUĂRII RAPORTULUI DE IMPLEMENTARE A MINI-PROIECTELOR**

Instituția școlară beneficiară.....

Titlul mini-proiectului.....

Codul mini-proiectului.....

Nume și prenume coordonator.....

Nume și prenume reprezentant legal.....

Denumirea rezultatului 1	Punctaj obținut pe criterii 2		Gradul realizării 3*	Observații 4
	Resurse investite			
	Obiective realizate			
	Realizarea activităților conform planificării			
	Parteneri implicați			
	Rezultate obținute			
	Impact realizat			
	Diseminare proiect			
<b>Gradul realizării proiectului:</b>				
<b>Punctaj Total acordat:</b>				

3\*se va trece **DA integral**, **DA parțial** sau **NU**.INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BISTRITA-NĂSĂUD



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

---



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BISTRITA-NĂSĂUD

